

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
для обучающихся

Я, _____
_____ (ФИО), дата рождения _____
паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

_____ (далее – «Обучающийся»)
действующий(-ая) с согласия законного представителя (обязательно для заполнения в отношении лиц, не достигших возраста 18 лет)

_____ (ФИО),
дата рождения _____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

даю согласие оператору – государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Архангельской области «Котласский электромеханический техникум» (далее – Техникум),

расположенному по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Кузнецова, дом 16А

ФИО руководителя: Носарев Николай Семенович

на обработку, передачу уполномоченным законодательством или Оператором лицам:

- Министерство образования и науки Российской Федерации 125993, г. Москва, ул. Тверская, 11. Реквизиты: ИНН 7710539135 КПП 771001001 ОГРН 1047796287440;
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки 127994, г. Москва, ул. Садовая-Сухаревская, 16, К-51, ГСП-4. Реквизиты: ИНН 7701537808 КПП 770201001 ОГРН 1047796344111;
- Министерство образования и науки Архангельской области 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, 49, корп.1. Реквизиты: ИНН 2901185216 КПП 290101001 ОГРН 1082901012182;
- ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310. Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223;
- налоговым органам, отделениям Фонда социального страхования Российской Федерации, отделениям Пенсионного фонда Российской Федерации, в фонд обязательного медицинского страхования по адресу соответствующего органа, отделения, фонда;
- иным уполномоченным органам государственной власти (органы прокуратуры, дознания, следствия и суда, адвокатуры, миграционной службы, службы судебных приставов и другие) и органам местного самоуправления (местные администрации, а также их органы (комиссии по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства) по адресу соответствующего органа;

- федеральным и областным автоматизированным информационным системам, предназначенным для сбора информации об обучающихся и выпускниках, по адресу лица, ответственного за ведение соответствующей информационной системы;
- страховым медицинским организациям и медицинским организациям в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующей организации;
- военным комиссариатам в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующего военного комиссариата;
- органам службы занятости населения в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующего органа;
- кредитным организациям, осуществляющим выплату пенсий и пособий, по адресу соответствующей организации.

следующих персональных данных Обучающегося:

| I. Общие сведения об Обучающемся | |
|---|---|
| 1.1 | Фамилия Имя Отчество |
| 1.2 | Дата рождения |
| 1.3 | Место рождения |
| 1.4 | Пол |
| 1.5 | Гражданство |
| 1.6 | Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) |
| 1.7 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность: 1) тип документа, удостоверяющего личность; 2) серия и номер; 3) дата и место выдачи; 4) кем выдан. |
| 1.8 | Данные визы (для иностранных граждан) |
| 1.9 | Адрес регистрации по месту жительства |
| 1.10 | Адрес регистрации по месту пребывания |
| 1.11 | Адрес фактического места жительства |
| 1.12 | Реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан |
| 1.13 | Реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования |
| 1.14 | Реквизиты свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации |
| 1.15 | Сведения, содержащиеся в документах воинского учета |
| 1.16 | Реквизиты документов государственного образца о ранее полученном образовании |
| 1.17 | Реквизиты документов о ранее полученной квалификации |
| 1.18 | Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (ребенок-инвалид, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, патронат, опека, ребенок-сирота, иные категории) |
| 1.19 | Информация о трудной жизненной ситуации |
| 1.20 | Номер мобильного телефона |
| II. Информация о здоровье | |
| 2.1 | Группа здоровья |
| 2.2 | Физкультурная группа |
| 2.3 | Инвалидность: 1) группа инвалидности; 2) срок действия группы инвалидности; |

| | |
|---|---|
| | 3) отдельные категории инвалидности |
| 2.4 | Наличие потребности в адаптированной программе обучения |
| III. Информация о поступлении в Техникум | |
| 3.1 | Заявление о приеме |
| 3.2 | Зачисление: 1) дата зачисления; 2) реквизиты распорядительного акта о зачислении 3) форма обучения |
| IV. Информация о прохождении обучения в Техникуме | |
| 4.1 | Перевод (зачисление) в учебные группы: 1) учебный год; 2) учебная группа |
| 4.2 | Текущая успеваемость: 1) дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика; 2) оценка; 3) дата выставления оценки |
| 4.3 | Годовая успеваемость: 1) дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика; 2) учебный год; 3) оценка (при наличии) |
| 4.4 | Форма получения образования и форма обучения |
| 4.5 | Сведения, содержащиеся в личном деле Обучающегося |
| V. Портфолио | |
| 5.1 | Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): 1) название мероприятия; 2) статус мероприятия; 3) дата участия; 4) результаты участия; 5) присвоены разряды, звания |
| 5.2 | Прочие достижения |
| VI. Результаты обучения по образовательным программам | |
| 6.1 | Государственная итоговая аттестация (ГИА) |
| 6.2 | Реквизиты диплома об образовании |
| 6.3 | Реквизиты свидетельства о квалификации |
| 6.4 | Итоговая успеваемость: 1) дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика, ГИА; 2) оценка |
| VII. Окончание Техникума, отчисление, выбытие из Техникума | |
| 7.1 | Дата окончания (отчисления, выбытия) |
| 7.2 | Основание окончания (отчисления, выбытия) |
| 7.3 | Реквизиты документа об окончании (отчислении, выбытии) |

Цели обработки:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- соблюдение порядка и правил приема в Техникум;
- учет реализации права Обучающегося на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- использование в уставной деятельности Техникума с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;

- заполнение базы данных автоматизированных информационных систем, проведение мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- предоставление информации о контингенте обучающихся;
- предоставление оперативной информации об очередях на зачисление в Техникум и о степени их наполнения;
- прогнозирование необходимого количества мест в Техникуме;
- обеспечение учета обучающихся в Техникуме;
- обеспечение формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в Техникуме, включая результаты дополнительного образования;
- повышение доступности для населения информации о Техникуме, и оказываемых им образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- ведение электронных журналов и электронных дневников для предоставления Обучающемуся и/или его законным представителям информации о текущей успеваемости Обучающегося в Техникуме в электронном формате;
- предоставление информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- пенсионное, медицинское обеспечение и оформление соответствующих документов;
- подача сведений в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную налоговую службу Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;
- передача данных в кредитные организации для осуществления выплат пенсий и пособий;
- обработка запросов уполномоченных органов государственной власти и органов местного самоуправления по различным вопросам;
- обеспечение личной безопасности обучающихся.

Настоящим подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:

- на осуществление любых действий в отношении персональных данных Обучающегося, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу вышеуказанным лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Обучающегося, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Техникум будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных персональных данных действует на весь период обучения Обучающегося в Техникуме до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию, а также на период хранения указанных персональных данных в соответствующих архивах Техникума.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Техникума в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Техникума по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Техникума.

Обязуюсь сообщать об изменении указанных персональных данных.

«___» _____ 20__ г.

Подпись Обучающегося: _____

Согласна (согласен): _____ (подпись законного представителя, если Обучающийся не достиг возраста 18 лет)