

РАССМОТРЕНО
на общем собрании коллектива.
протокол от «26» сентября 2017 г.
№ «4»



Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский электромеханический техникум»

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский электромеханический техникум» (далее соответственно — Кодекс, Техникум) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума.

1.2. Кодекс является добровольно принятым локальным нормативным актом Техникума.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Техникум, уже работающий в Техникуме, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Кодекс представляет собой свод морально-этических норм, правил и принципов профессиональной этики, служебного и антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться все работники независимо от замещаемой ими должности.

1.5. Целями Кодекса являются:

- сохранение в образовательном процессе моральной ответственности педагога за воспитание личности гражданина России;
- утверждение необходимой личностной позиции работника как гражданина России;
- обеспечение консолидирующей роли педагога в обществе;
- повышение социальной значимости, престижа педагогического труда;
- обозначение круга прав и обязанностей работников;
- обеспечение дисциплины и взаимного уважения;
- обеспечение в Техникуме благоприятной и безопасной обстановки;
- создание корпоративной культуры в Техникуме, улучшение имиджа Техникума;
- обеспечение единых норм поведения работников;
- повышение эффективности выполнения работниками своих трудовых обязанностей;

1.6. Задачи Кодекса:

- сформировать методологическую основу профессиональной этики работников Техникума;
- сформировать основные правила антикоррупционного поведения работников Техникума;
- выработать у работников стремление соблюдать этические нормы поведения, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;

- ориентировать молодых специалистов в ситуациях этической неопределенности и иных обстоятельств морального выбора, ситуациях конфликта интересов;

- сформировать сферу моральных прав работников для облегчения их нравственной ориентации в учебно-воспитательном процессе.

1.7. Кодекс как свод ценностных категорий разделяется всеми работниками Техникума и служит основой для формирования взаимоотношений в образовательном процессе Техникума, основанных на морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле работников Техникума.

1.8. Знание и соблюдение работниками Техникума положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.9. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного и воспитательного процесса (работников Техникума, студентов и их родителей (законных представителей)).

II. Основные принципы служебного поведения и обязанности работников Техникума

2.1. Работники Техникума, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Техникума;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Техникума и его работников;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в собственных интересах, в интересах или от имени Техникума;

е) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в собственных интересах, в интересах или от имени Техникума;

ж) незамедлительно уведомлять руководство Техникума обо всех случаях обращения к нему или иным работникам Техникума каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

з) незамедлительно информировать руководство Техникума о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Техникума или иными лицами;

и) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

к) принимать предусмотренные законодательством меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

л) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

м) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;

н) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений;

о) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

п) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

р) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

с) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Техникума должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Техникума;

т) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

у) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Техникума, его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника;

ф) соблюдать установленные в Техникуме правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

х) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Техникума, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

ц) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Работники Техникума обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Архангельской области, законы Архангельской области, иные нормативные правовые акты Архангельской области, Устав и иные локальные нормативные акты Техникума.

2.3. Работники Техникума в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Работники Техникума обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

2.5. Работники Техникума не имеют права злоупотреблять полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность.

2.6. Работники Техникума при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.7. Работник Техникума обязан уведомлять руководство Техникума обо всех случаях обращения к нему или иным работникам Техникума каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника.

2.8. Работнику Техникума запрещается получать в связи с его должностным положением или в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником Техникума подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.9. Работник Техникума, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Техникума:

– должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Техникуме благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

– должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

– призван принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; по предупреждению коррупции; не допускать случаев принуждения работников Техникума к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

– несет ответственность в соответствии с законодательством за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

2.10. Работник Техникума сохраняет культурные и исторические традиции Российской Федерации, с уважением относится к значимым общегосударственным, областным и муниципальным событиям, важным датам в истории России, Архангельской области, муниципального образования «Котлас», гордится ролью России в мировой истории, передает это отношение студентам.

2.11. Работник Техникума занимает активную жизненную позицию, обладает высоким уровнем гражданской, политической и правовой культуры.

2.12. Работник Техникума способствует реализации права на получение образования любого студента вне зависимости от пола, расовой, национальной и языковой принадлежности, его социального статуса, религиозных убеждений, материального положения, исключая какую-либо дискриминацию.

2.13. Работник Техникума стремится к углублению своих знаний, саморазвитию и самосовершенствованию.

2.14. Каждый работник Техникума своим поведением стремится подавать положительный пример всем участникам образовательного процесса.

2.15. Работник Техникума дорожит своей репутацией, не занимается аморальной и противоправной деятельностью, запрещенной законодательством, нормами морали.

2.16. Работник Техникума соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования ругательных, вульгарных, грубых или оскорбительных фраз.

2.17. Работник в своей профессиональной деятельности соблюдает традиционный деловой стиль в одежде, который:

– способствует созданию деловой атмосферы, необходимой для полноценного осуществления образовательного процесса;

– эстетическому воспитанию студентов;

– обеспечению здорового морально-психологического климата в Техникуме, путем выработки единых требований к внешнему виду педагога;

– укреплению общего имиджа работника Техникума.

2.18. Внешний вид работника Техникума должен соответствовать нормам делового стиля и исключать вызывающие детали и яркие цвета. Деловой стиль в одежде – это сдержанность, консерватизм, элегантность и удобство.

2.19. В деловом стиле одежды работников административно-управленческого аппарата, педагогических работников Техникума не допускается:

– спортивная одежда (спортивные брюки, спортивные майки, леггинсы, шорты и другие детали спортивной одежды), за исключением руководителя физического воспитания и преподавателя физической культуры;

– джинсы не классического покроя;

– прозрачные платья, юбки и брюки;

– декольтированные платья и блузки с глубоким V-образным вырезом;

- вечерние туфли (с крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей);
- экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в неестественные, яркие оттенки;
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких насыщенных цветов;
- массивные серьги, броши, кулоны, кольца, пирсинг.

2.20. Общие требования к внешнему виду педагогических работников Техникума:

- а) для женщин-педагогов:
- деловой костюм брючного типа или с юбкой, ткань костюмная сдержанных тонов;
 - допустимая длина юбки от середины колена и до середины голени, если юбка выше колена, то расстояние от колена до юбки должно быть не больше ширины ладони; юбка «мини» не допустима;
 - юбки могут быть прямыми, расклешенными, плиссированными;
 - платье (сарафан) элегантно, деловое;
 - брюки длинные, прямого силуэта.
- б) для мужчин-педагогов:
- классический деловой костюм;
 - брюки классического покроя;
 - рубашки предпочтительно однотонной расцветки, жилеты, пуловеры, свитера;
 - желательно наличие галстука, как детали, подчеркивающей индивидуальность педагога.

2.21. Контроль за внешним видом работника осуществляет директор Техникума и его заместители.

III. Этические правила профессионального поведения работника Техникума

3.1. В служебном поведении работник Техникума воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с участниками образовательного процесса.

3.2. Работники Техникума призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении со всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Работники Техникума:

- осуществляют свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- стремятся строить отношения с участниками образовательного процесса на основе взаимного уважения и доброжелательности;
- уважают честь и достоинство коллег, студентов и других участников образовательного процесса, не могут оставить без внимания любые формы проявления жестокости или унижения по отношению ко всем участникам образовательного процесса;

- не допускают со своей стороны грубое и негуманное отношение к студенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение к кому-либо из студентов предпочтения или неприязни;

- стремятся к развитию у студентов желания помогать другим, познавательной активности, самостоятельности, ответственности, инициативы, творческих способностей, положительной учебно-познавательной мотивации, к укреплению в них веры в собственные силы и способности, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

- хранят в тайне информацию о студентах, доверенную им участниками образовательного процесса, в том числе высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- выстраивают свои взаимоотношения со студентами, а также с родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов на основе антикоррупционных стандартов;

- не имеют права вступать со студентом в финансовые отношения, избегают ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов;

- при возникновении ситуации, связанной с конфликтом интересов, действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Кодексом;

- при возникновении профессиональных затруднений могут обратиться за помощью к коллегам и специалистам в области образования;

- оказывают профессиональную помощь и поддержку коллегам в случае обращения к ним, не препятствуют развитию и успехам коллег;

- активно участвуют в работе педагогических объединений;

- защищают честь и достоинство коллег, как свои собственные;

- моральная обязанность педагогических работников — беспристрастно анализировать как собственные ошибки, так и ошибки своих коллег при осуществлении образовательного процесса;

- во взаимоотношениях с коллегами обязаны проявлять взаимоуважение, толерантность, быть честными, справедливыми, порядочными, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также передают свой опыт и знания;

- критика в адрес коллеги может быть только аргументированной, неоскорбительной и конструктивной, критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег;

- не имеют права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии студентов и их родителей (законных представителей);

- добровольно и сознательно осуществляют помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии;

- учитывают особенности психофизического развития студентов и состояние их здоровья, соблюдают специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействуют при необходимости с медицинскими организациями;

- не вправе подвергать критике внутрисемейные верования студентов, конструктивное обсуждение их возможно только со взрослыми членами семьи при полном и добровольном их согласии;

- педагогические исследования могут проводиться лишь при условии добровольного согласия участника образовательного процесса после предоставления ему полной информации;

- в процессе учебно-воспитательной деятельности активно сотрудничают с психологом, социальным педагогом, родителями (законными представителями) студентов

для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья студентов;

– соблюдают осторожность при практическом применении новых для него методов обучения и воспитания и несут личную ответственность за результат.

IV. Взаимоотношения педагогических работников Техникума со студентами, родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов

4.1. Педагогический работник Техникума сам выбирает подходящий стиль общения со студентами, основанный на взаимном уважении. Педагогический работник Техникума вправе называть студента только по фамилии.

4.2. Педагогический работник Техникума никогда не должен терять чувство меры и самообладания.

4.3. Педагогический работник Техникума выбирает такие методы работы, которые поощряют в его студентах развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4.4. При оценке поведения и достижений своих студентов педагогический работник Техникума стремится укреплять самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

4.5. Педагогический работник Техникума является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим студентам. Приравняв необоснованно принижающие студента оценочные решения, педагогический работник Техникума должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

4.6. Педагогический работник Техникума постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

4.7. Педагогическому работнику Техникума запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему студентом информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.8. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник Техникума обязан не допускать при осуществлении им профессиональной деятельности ситуации конфликта интересов, при которой у него возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником Техникума профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

4.9. Педагогический работник Техникума не злоупотребляет своим служебным положением, он не может использовать своих студентов, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

4.10. Педагогический работник Техникума не имеет права требовать от студентов вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

4.11. Педагогический работник Техникума терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих студентов. Он не имеет права навязывать студентам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

4.12. Педагогический работник Техникума в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство студентов, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.

4.13. Педагогический работник Техникума не разглашает высказанное студентами мнение о родителях или законных представителях, или мнение родителей (законных представителей) о студентах.

4.14. Педагогический работник Техникума должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов.

4.15. Отношение педагогического работника Техникума с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияние на оценку личности и достижений студентов.

4.16. На отношение педагогического работника Техникума со студентами и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая родителями (законными представителями) Техникуму.

4.17. Педагогический работник Техникума в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологом, врачами, социальным педагогом, родителями студентов для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья студентов.

V. Взаимоотношение работника Техникума с коллегами

5.1. Взаимоотношения между работниками Техникума основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник Техникума защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии других участников образовательного процесса.

5.2. Работники Техникума стремятся взаимодействовать друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга.

5.3. Работников Техникума объединяет взаимовыручка, поддержка и доверие.

5.4. Работник Техникума как образец культурного человека всегда обязан приветствовать своих коллег, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

5.5. Работник Техникума имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес любого другого работника Техникума должна быть объективной и обоснованной.

5.6. Работники Техникума избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же работники Техникума не могут прийти к согласию, то одна из сторон имеет право направить в созданную в Техникуме комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений просьбу помочь разобраться в данной ситуации.

5.7. Преследование работника Техникума за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т.е. есть она должна высказываться в Техникуме между работниками Техникума открыто, а, во-вторых, - конструктивной. Работники Техникума при возникших конфликтных ситуациях не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Техникума за ее пределами, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.8. Выступая на конференциях, различных заседаниях, мастер-классах за пределами Техникума, работники Техникума вправе приветствовать положительные отзывы, комментарии о Техникуме и его работниках.

VI. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

6.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Техникума влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

6.2. Ситуацией, приводящей к конфликту интересов, может быть ситуация получения работником Техникума вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плата за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения) в связи с его должностным положением или в связи с исполнением им должностных обязанностей.

6.3. К конфликту интересов может привести использование работником Техникума ресурсов и имущества Техникума в личных целях.

6.4. В целях недопущения возникновения конфликта интересов работник Техникума обязан:

- не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- принимать предусмотренные законодательством меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов, как только ему станет об этом известно;

6.5. Непосредственный руководитель работника Техникума, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6.6. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника Техникума, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке и(или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

6.7. Непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов лицом, на которое данная обязанность возложена, является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Ответственность за нарушение положений Кодекса

7.1. Соблюдение работником Техникума положений Кодекса – один из критериев его профессионального поведения.

7.2. Нарушение положений Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных законодательством, может повлечь применение мер юридической ответственности.

7.3. Факты нарушения работником Техникума правил и принципов профессиональной этики и служебного поведения, предусмотренных Кодексом, рассматриваются на заседаниях педагогического совета Техникума или созданной в Техникуме комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.4. Соблюдение работником Техникума положений Кодекса учитывается при проведении аттестации работников Техникума на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником Техникума аморального проступка, несовместимого с продолжением его работы, а также при поощрении работников Техникума, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

Озискошпица

02.10.2017

Красова

02.10.2017г.