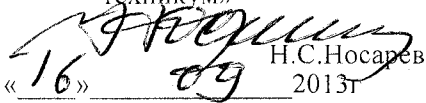


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАОУ СПО АО «Котласский
электромеханический

техникум»

«16» 09 2013г. Н.С.Носарев

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО АО «Котласский электромеханический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования", приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом Техникума.

1.2. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) реализуется по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - по профессии), по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - по специальности);

1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.5. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.7. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную

последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.8 Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю,
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

1.9 Обучающиеся перед началом и в период прохождения практики в организациях должны пройти медицинский осмотр (обследование), в том случае когда работники организации где проходит практика обучающегося подлежат медицинским осмотрам (обследованиям) согласно приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 12 апреля 2011 г. N 302н .

1.10 Обучающийся к производственной практике соответствующего профессионального модуля допускается после успешного освоения ими МДК и учебной практики по данному профессиональному модулю.

1.11 Подбор места прохождения производственной практики осуществляется мастером п/о (руководителем, воспитателем группы), под руководством заместителя директора по По и П.

2. Цели и задачи практики.

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.2. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии).

2.3. Производственная практика по профессии направлена на закрепление и совершенствования приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

2.4. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

2.6. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3. Организация и сроки проведения практики

3.1. Направление на практику оформляется распорядительным актом (в том случае, когда практика проходит в организациях) по техникуму или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.2. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

3.3. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.4. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Если в рамках одного из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля образовательной программы, включающего в себя учебную практику, обучающий получает документ (свидетельство) об уровне квалификации.

Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей.

3.5. Производственная практика как правило проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

При отсутствии возможности проведения производственной практики в сторонних организациях соответствующего профиля допускается ее организация на базе учебно-производственных мастерских техникума при наличии условий для отработки программы производственной практики в полном объеме.

3.6. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО.

3.7. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4. Обязанности и права сторон участвующие в организации практики.

4.1. В подготовке и проведении практики участвуют: техникум и организации (базовая организация).

4.2. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в

- соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- планирует в календарном учебном графике конкретные сроки проведения практики;
 - заключает договоры на организацию и проведение практики;
 - разрабатывает и согласовывает с организациями (базовой организацией) программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
 - определяет совместно с организациями (базовой организацией) процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
 - осуществляет учебно-методическое руководство практикой;
 - контролирует реализацию программы практики, соблюдение сроков практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
 - разрабатывают и согласовывают с организациями (базовой организацией) формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.3. Руководитель практики от техникума:

- устанавливает связи с руководителями практики от организации и осуществляет корректировку программы практики (учитывая особенности организации);
- осуществляет своевременную выдачу обучающим графиков и индивидуальных заданий, согласованных с руководителем практики от организации;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит совместно с организацией инструктаж обучающихся, консультации, производственные экскурсии;
- осуществляет контроль условий труда, использования рабочего времени обучающихся в период практики;
- осуществляет контроль работы обучающихся и выполнения индивидуальных заданий, составления отчетов по практике;
- обеспечивает оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий).
- принимает участие в процессе оценки результатов выполнения обучающимися программы практики;
- формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций.

4.4. Организация (базовая организация):

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практики от организации, определяет наставников;
- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивает наиболее эффективное в организационном и техническом плане проведение практики в соответствии с программой практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- обеспечивает получение обучающимся знаний по специальности (профессии) в области передовой техники, технологии, экономики, организации планирования и управления организацией;
- обеспечивает возможность использования обучающимся технической литературы и документации предприятия;
- не отвлекает обучающихся на работы, не соответствующие программе практики и индивидуальным заданиям;
- несет ответственность за несчастные случаи с обучающимся, произошедшие в период прохождения ими практики в организации.

4.5. Организация имеет право:

- вводить на период проведения практики дополнительную штатную единицу; производить оплату труда обучающемуся за фактически выполненную работу;
- применять к обучающимся во время практики меры дисциплинарного воздействия за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- вносить предложения о дальнейшем трудоустройстве обучающихся после окончания техникума.

5. Порядок прохождения практики обучающимся в организации

5.1. В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

5.2. В период прохождения практики обучающиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности организации;
- знать и соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, соблюдая график ее прохождения;
- творчески относиться к выполнению поручений;
- оформлять в ходе практики установленную техникумом документацию, сопровождающую прохождение практики, представлять ее непосредственным

руководителям практики для проверки в установленные сроки (дневник практики с приложениями, отчет и т. д.);

- своевременно проходить промежуточную аттестацию по практике.

5.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6. Подведение итогов и оценивание практики

6.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом.

6.2. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами, подписанными руководителем практики от организации.

6.3. По результатам практики (в том случае, когда практика проходит в организациях) руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение №1).

6.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

6.5. В период прохождения практики (в организациях) обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики (в организациях) обучающимся составляется отчет (Приложение №2), который утверждается директором техникума.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Обучающийся в последний день практики защищает отчет по практике на базе техникума.

6.6. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом):

- при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций;

- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики (Приложение №3);

- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6.7. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

6.8. Обучающиеся, не выполнившие программу практики, направляются на практику вторично. Прохождение практики обучающимся (вторично) осуществляется на основании приказа.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Аттестационный лист по практике

Студент(ка) _____,
 ФИО

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности (профессии)

код и наименование специальности

успешно прошел(ла)

вид практики

практику по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

**Виды и качество выполнения работ в период
 практики**

<i>Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе практики</i>	<i>Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика</i>	<i>Оценка</i>

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики

В ходе практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

- ПК 1.1 _____ (Освоена/не освоена на оценку)
- ПК 1.2. _____ (Освоена/не освоена на оценку)
- ПК 1.3. _____ (Освоена/не освоена на оценку)
- ПК 1.4 _____ (Освоена/не освоена на оценку)

Итоговая оценка по практике _____

Дата « ____ ». _____ 20__
 _____ / ФИО, должность

Подпись руководителя практики

Место
 Печати

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области
«Котласский электромеханический техникум»
(ГАОУ СПО АО «КЭМТ»)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ Вид практики
_____ практику по профессиональному модулю

_____ (наименование профессионального модуля)

Специальность (профессия) _____
(код и наименование специальности (профессии))

Студента(ки) _____ курса _____ группы
форма обучения _____
(очная, заочная)

_____ (Фамилия, имя, отчество)
Место практики

_____ (Название организации)

Срок практики с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г.

Руководители практики
от организации

_____ должность _____ подпись
ФИО

от колледжа

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

Итоговая оценка по практике _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента (ку) Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Котласский электромеханический техникум» (ГАОУ СПО АО «КЭМТ»)

_____ (ФИО)

группы _____

Специальность (профессия) _____

(код и наименование специальности (профессии))

проходившего (шей) практику с _____ по _____ 201__ г.

на базе: _____

(название организации)

по _____

(вид практики)

практику по профессиональному модулю

_____ (наименование профессионального модуля)

Показатели выполнения заданий на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики

Blank lines for recording indicators of task completion.

Дата «__» _____ 20__

Руководитель практики от организации

_____ должность

_____ подпись

_____ ФИО